



**ISTITUTO COMPRENSIVO CAMPAGNOLA - GALILEI**  
**Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado**  
Via Gramsci, 3 - 42012 Campagnola Emilia (R.E.)  
Cod. Mecc. REIC813004 - Tel. e Fax 0522/669167 - C.F. 80016490353  
Email : [reic813004@istruzione.it](mailto:reic813004@istruzione.it) – PEC : [reic813004@pec.istruzione.it](mailto:reic813004@pec.istruzione.it)  
Sito : [www.icgalileicampagnola.edu.it](http://www.icgalileicampagnola.edu.it)



## ***Piano Didattica Digitale Integrata e Regolamento DDI***

La legge 107/2015 assegna un posto di primo piano allo sviluppo delle competenze digitali degli studenti, competenze che vengono considerate trasversali ai vari ambiti e discipline e possono essere utilizzate con successo per il recupero, lo sviluppo e il potenziamento di competenze interdisciplinari e metacognitive.

Il nostro istituto ha inserito all'interno del PTOF alcune azioni previste dalla legge 107 e dal "Piano Nazionale per la Scuola Digitale".

L'inserimento nel PTOF delle azioni coerenti con il PNSD, con strumenti Competenze e Formazione, servirà a migliorare la programmazione di strategie di innovazione digitale delle istituzioni scolastiche.

### ***Premessa***

#### ***Dal Piano Digitale al Piano della Didattica Digitale Integrata***

Le Linee Guida per la Didattica Digitale Integrata, adottate dal Ministero dell'Istruzione con il Decreto n°39 del 26/06/2020, hanno richiesto l'adozione, da parte delle Scuole, di un Piano affinché gli Istituti siano pronti "qualora si rendesse necessario sospendere nuovamente le attività didattiche in presenza a causa delle condizioni epidemiologiche contingenti".

Durante il periodo di grave emergenza verificatosi nell'a.s. 2019/2020, i docenti del Nostro Istituto "Campagnola – Galilei" hanno garantito, seppur a distanza, la quasi totale copertura delle attività didattiche previste dal curriculum, assicurando il regolare contatto con gli alunni e le loro famiglie e lo svolgimento della programmazione riformulata secondo le indicazioni ministeriali. Ciò ha permesso a tutto il personale docente di autoformarsi sulla Didattica A Distanza (DAD).

Il presente Piano, adottato per l'a.s. 2020/2021, contempla la DAD non più come didattica d'emergenza ma *didattica digitale integrata* che prevede l'apprendimento con le tecnologie considerate uno strumento utile per facilitare apprendimenti curricolari e favorire lo sviluppo cognitivo.

Dall'idea tradizionale di Laboratorio d'Informatica nella Didattica Digitale Integrata si passa alla tecnologia che entra in "classe" – a prescindere se in aula o a casa – e, adottando metodologie e strumenti tipici dell'apprendimento attivo, supporta la didattica quotidiana.

In questa prospettiva compito dell'insegnante è quello di creare ambienti sfidanti, divertenti, collaborativi in cui:

- valorizzare l'esperienza e le conoscenze degli alunni;
- favorire l'esplorazione e la scoperta;



**ISTITUTO COMPRENSIVO CAMPAGNOLA - GALILEI**  
**Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado**  
Via Gramsci, 3 - 42012 Campagnola Emilia (R.E.)  
Cod. Mecc. REIC813004 - Tel. e Fax 0522/669167 - C.F. 80016490353  
Email : [reic813004@istruzione.it](mailto:reic813004@istruzione.it) – PEC : [reic813004@pec.istruzione.it](mailto:reic813004@pec.istruzione.it)  
Sito : [www.icgalileicampagnola.edu.it](http://www.icgalileicampagnola.edu.it)



- incoraggiare l'apprendimento collaborativo;
- promuovere la consapevolezza del proprio modo di apprendere;
- alimentare la motivazione degli studenti;
- attuare interventi adeguati nei riguardi delle diversità (Disturbi Specifici dell'Apprendimento e Bisogni Educativi Speciali).

## **Regolamento della Didattica Digitale Integrata**

Il presente Regolamento individua le modalità di attuazione della Didattica Digitale Integrata dell'Istituto Comprensivo "Campagnola – Galilei".

### **Art. 1 Finalità**

Il Regolamento della Didattica Digitale Integrata integra il Piano, che fissa le finalità e gli obiettivi didattico-educativi-formativi, declinandone l'organizzazione e la regolamentazione.

Il Regolamento è redatto tenendo conto delle norme vigenti e su impulso della Dirigente scolastica. Il presente Regolamento ha validità a partire dall'anno scolastico 2020/2021 e può essere modificato dal Collegio dei docenti e dal Consiglio di Istituto anche su proposta delle singole componenti scolastiche e degli Organi collegiali, previa informazione e condivisione da parte della comunità scolastica.

Il Dirigente Scolastico consegna o invia tramite posta elettronica a tutti i membri della comunità scolastica il presente Regolamento e ne dispone la pubblicazione sul sito web istituzionale della Scuola.

### **Art. 2 Azioni**

1. A seguito dell'emergenza sanitaria da SARS-CoV-2, il D.L. 8 aprile 2020, n. 22, convertito, con modificazioni, con Legge 6 giugno 2020, n. 41, all'articolo 2, comma 3, stabilisce che il personale docente assicura le prestazioni didattiche nelle modalità a distanza, utilizzando strumenti informatici o tecnologici a disposizione, ed integra pertanto l'obbligo, prima vigente solo per i dirigenti scolastici, di "attivare" la didattica a distanza mediante adempimenti dirigenziali relativi all'organizzazione dei tempi di erogazione, degli strumenti tecnologici, degli aiuti per sopperire alle difficoltà delle famiglie e dei docenti privi di sufficiente connettività.



**ISTITUTO COMPRENSIVO CAMPAGNOLA - GALILEI**  
**Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado**  
Via Gramsci, 3 - 42012 Campagnola Emilia (R.E.)  
Cod. Mecc. REIC813004 - Tel. e Fax 0522/669167 - C.F. 80016490353  
Email : [reic813004@istruzione.it](mailto:reic813004@istruzione.it) – PEC : [reic813004@pec.istruzione.it](mailto:reic813004@pec.istruzione.it)  
Sito : [www.icgalileicampagnola.edu.it](http://www.icgalileicampagnola.edu.it)



2. Per Didattica Digitale Integrata (DDI) si intende la metodologia innovativa di insegnamento-apprendimento, rivolta a tutti gli studenti dell'Istituto Comprensivo, come modalità didattica che integra in condizioni di emergenza e/o sostituisce la tradizionale esperienza di scuola in presenza con l'ausilio di piattaforme digitali e delle nuove tecnologie.

3. La DDI è lo strumento didattico che consente di garantire il diritto all'apprendimento delle studentesse e degli studenti sia in caso di nuovo lockdown, sia in caso di quarantena, isolamento fiduciario di singoli insegnanti, studentesse e studenti, che di interi gruppi classe. La DDI è orientata anche alle alunne e agli alunni che presentano fragilità da pandemia da covid 19, certificata dal medico pediatra.

I docenti per le attività di sostegno concorrono, in stretta correlazione con i colleghi, allo sviluppo delle unità di apprendimento per la classe, curando l'interazione tra gli insegnanti e gli alunni.

Le metodologie e gli strumenti da utilizzare devono essere impiegati tenendo conto delle potenzialità dei singoli alunni e delle loro difficoltà. Quello a cui si deve mirare è scegliere il metodo più adatto, considerando il BYOD maggiormente come una modalità di maggiore inclusione per l'alunno.

Riguardo agli alunni con bisogni speciali, ma soprattutto abilità diverse, c'è bisogno di far sentire la presenza dei docenti, trattandosi di alunni abili diversamente, molti di loro non sono autonomi, ma spesso devono essere affiancati da familiari non sempre tecnologici. Fondamentale è quindi per il docente di sostegno tenere un contatto telefonico frequente e non lasciare che le famiglie si sentano abbandonate e gli alunni spaesati.

Per fare ciò, si possono mettere in atto strategie come le seguenti:

1. garantire una continuità con l'attività didattica in presenza così bruscamente interrotta attraverso una costante comunicazione da parte del consiglio di classe (coordinatore, eventuale docente di sostegno, docenti della materia, anche in collaborazione con i referenti e le figure strumentali per l'inclusione) con le famiglie, che devono essere informate delle scelte didattiche che saranno messe in atto;

2. strutturare la didattica a distanza tenendo conto di quanto previsto nei PDP e nei PEI e, dove si renderanno necessarie delle modifiche, queste dovranno essere condivise non solo dai docenti che le metteranno in atto, ma anche dalle famiglie e gli allievi, per garantire trasparenza, condivisione, omogeneità;



**ISTITUTO COMPRENSIVO CAMPAGNOLA - GALILEI**  
**Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado**  
Via Gramsci, 3 - 42012 Campagnola Emilia (R.E.)  
Cod. Mecc. REIC813004 - Tel. e Fax 0522/669167 - C.F. 80016490353  
Email : [reic813004@istruzione.it](mailto:reic813004@istruzione.it) – PEC : [reic813004@pec.istruzione.it](mailto:reic813004@pec.istruzione.it)  
Sito : [www.icgalileicampagnola.edu.it](http://www.icgalileicampagnola.edu.it)



3. verificare che le famiglie, e di conseguenza gli allievi, dispongano della strumentazione adeguata, in termini sia di hardware sia di software e, aspetto fondamentale, di possibilità di connessione.

5. Le attività integrate digitali (AID) possono essere distinte in due modalità, sulla base dell'interazione tra insegnante e gruppo di studenti. Le due modalità concorrono in maniera sinergica al raggiungimento degli obiettivi di apprendimento e allo sviluppo delle competenze personali e disciplinari.

- **Attività sincrone**, ovvero svolte con l'interazione in tempo reale tra gli insegnanti e il gruppo di studenti.

In particolare, sono da considerarsi attività sincrone

- Le videolezioni in diretta, intese come sessioni di comunicazione interattiva audio-video in tempo reale, comprendenti anche la verifica orale degli apprendimenti;
- Lo svolgimento di compiti quali la realizzazione di elaborati digitali o la risposta a test più o meno strutturati con il monitoraggio in tempo reale da parte dell'insegnante, ad esempio utilizzando applicazioni quali Google Documenti e/o Google moduli.
- **Attività asincrone**, ovvero senza l'interazione in tempo reale tra gli insegnanti e il gruppo di studenti. Sono da considerarsi attività asincrone le attività strutturate e documentabili, svolte con l'ausilio di strumenti digitali, quali:
  - L'attività di approfondimento individuale o di gruppo con l'ausilio di materiale didattico digitale fornito o indicato dall'insegnante;
  - La visione di video-lezioni, documentari o altro materiale video predisposto o indicato dall'insegnante;
  - Esercitazioni, risoluzione di problemi, produzione di relazioni e rielaborazioni in forma scritta/multimediale.

L'Animatore digitale e i docenti del Team di innovazione digitale garantiscono il necessario sostegno alla DDI, progettando e realizzando

- Attività di formazione interna e supporto rivolte al personale scolastico docente
- Attività di alfabetizzazione digitale rivolte alle studentesse e agli studenti dell'Istituto in difficoltà, in collaborazione con i docenti di classe



**ISTITUTO COMPRENSIVO CAMPAGNOLA - GALILEI**  
**Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado**  
Via Gramsci, 3 - 42012 Campagnola Emilia (R.E.)  
Cod. Mecc. REIC813004 - Tel. e Fax 0522/669167 - C.F. 80016490353  
Email : [reic813004@istruzione.it](mailto:reic813004@istruzione.it) – PEC : [reic813004@pec.istruzione.it](mailto:reic813004@pec.istruzione.it)  
Sito : [www.icgalileicampagnola.edu.it](http://www.icgalileicampagnola.edu.it)



### Art. 3 - Piattaforme digitali in dotazione e loro utilizzo

- Le piattaforme digitali istituzionali in dotazione all'Istituto sono:
- Il Registro elettronico
- La Google Suite for Education (o G Suite).

La G Suite in dotazione all'Istituto è associata al dominio della scuola e comprende un insieme di applicazioni sviluppate direttamente da Google, quali G mail, Drive, Calendar, Documenti, Fogli, Presentazioni, Moduli, Meet, Classroom, o sviluppate da terzi e integrabili nell'ambiente, alcune delle quali particolarmente utili in ambito didattico.

- Libri scolastici digitali

Ciascun docente, nell'ambito della DDI, può comunque integrare l'uso delle piattaforme istituzionali con altre applicazioni web gratuite.

- Nell'ambito delle AID in modalità sincrona, gli insegnanti firmano il Registro di classe in corrispondenza delle ore di lezione con i contenuti svolti.
- Nell'ambito delle AID in modalità asincrona, gli insegnanti assegnano il lavoro domestico nell'apposita sezione (compito), l'argomento trattato e l'attività richiesta al gruppo di studenti avendo cura di evitare sovrapposizioni con le altre discipline che possano determinare un carico di lavoro eccessivo.
- L'insegnante crea per ciascuna disciplina o gruppo di discipline e per ciascuna classe un corso di Google Classroom.

L'attivazione di tale servizio per gli alunni comporta necessariamente la consapevole accettazione di quanto segue:

- ❖ la posta elettronica e tutte le applicazioni abilitate devono essere utilizzate esclusivamente per svolgere attività didattiche secondo le indicazioni della Dirigenza, del Collegio dei docenti o del docente responsabile della lezione
- ❖ per nessuna ragione è consentito scaricare o caricare nulla a fini personali (file musicali, foto, software, video, etc.), tranne nel caso di specifiche attività didattiche preventivamente programmate, regolamentate e autorizzate dai docenti;
- ❖ l'Istituto prenderà tutte le precauzioni per garantire che gli studenti non abbiano accesso a materiale non adeguato, pur sapendo che è oggettivamente impossibile azzerare tale rischio; pertanto, si accetta come condizione necessaria al mantenimento della sicurezza interna all'istituto che in qualsiasi momento i docenti amministratori possano accedere



**ISTITUTO COMPRENSIVO CAMPAGNOLA - GALILEI**  
**Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado**  
Via Gramsci, 3 - 42012 Campagnola Emilia (R.E.)  
Cod. Mecc. REIC813004 - Tel. e Fax 0522/669167 - C.F. 80016490353  
Email : [reic813004@istruzione.it](mailto:reic813004@istruzione.it) – PEC : [reic813004@pec.istruzione.it](mailto:reic813004@pec.istruzione.it)  
Sito : [www.icgalileicampagnola.edu.it](http://www.icgalileicampagnola.edu.it)



all'account degli alunni per verificare, sospendere o eliminare l'account di coloro che facciano un uso improprio di questo servizio.

Tutto il personale scolastico deve tenere presente che:

- ❖ le credenziali di accesso (nome utente e password) sono strettamente personali ed ogni attività non regolata sarà imputata al titolare delle credenziali
- ❖ l'utilizzo delle caselle di posta elettronica e del sistema cloud della scuola non è consentito per attività personali non attinenti la didattica o la propria attività istituzionale
- ❖ è possibile iscriversi a siti, blog, forum o altro utilizzando l'account di Istituto solo ed esclusivamente per finalità didattiche o istituzionali
- ❖ la riservatezza dei dati condivisi in Drive è responsabilità in primis del proprietario del file e, a seguire, di chi ha accesso al file in condivisione. A tutela della privacy di tutti i nostri utenti, si fa presente che tutti i dati sono di proprietà esclusiva dell'Istituto e non di Google e il docente amministratore del servizio può gestire gli accessi alle applicazioni attribuendo agli utenti diversi livelli di autonomia a seconda dei ruoli e delle funzioni. Se si dovesse rendere necessario per fini di sicurezza interna, tutti gli account potranno essere sottoposti a verifica, sospesi o eliminati dall'amministratore del servizio. Amministratori del servizio sono il Dirigente Scolastico, l'Animatore Digitale e uno o più docenti da loro incaricati.

#### **ART. 4. Responsabilità individuali in merito al rispetto della privacy, tutele del copyright e sicurezza informatica.**

Sugli aspetti relativi al trattamento dei dati personali, il Ministero dell'istruzione, in collaborazione con l'Autorità garante per la protezione dei dati personali, predisporrà un apposito documento di dettaglio contenente indicazioni specifiche.

(secondo le Linee guida per la Didattica Digitale Integrata Allegato A del 7 agosto 2020)

Questo regolamento ha l'obiettivo di guidare tutti ad un uso corretto e responsabile delle strutture informatiche della Scuola, nel rispetto della normativa vigente. Gli utenti, siano essi docenti, alunni o genitori, devono essere pienamente consapevoli dei rischi a cui si espongono quando navigano in rete.

Poiché esiste la concreta possibilità che durante il lavoro online si possa entrare accidentalmente in contatto con materiale inadeguato e/o illegale, la Scuola promuove l'adozione di strategie che limitino l'accesso a siti e/o applicazioni illeciti.

L'istituto ha predisposto dei filtri hardware/software per l'accesso alle pagine web, ma il lavoro principale consiste nell'accompagnamento costante degli studenti da parte dei docenti e delle famiglie, concordando regole di condotta chiare per un uso critico e consapevole di Internet anche a casa.





**ISTITUTO COMPRENSIVO CAMPAGNOLA - GALILEI**  
**Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado**  
Via Gramsci, 3 - 42012 Campagnola Emilia (R.E.)  
Cod. Mecc. REIC813004 - Tel. e Fax 0522/669167 - C.F. 80016490353  
Email : [reic813004@istruzione.it](mailto:reic813004@istruzione.it) – PEC : [reic813004@pec.istruzione.it](mailto:reic813004@pec.istruzione.it)  
Sito : [www.icgalileicampagnola.edu.it](http://www.icgalileicampagnola.edu.it)



Dato che non è possibile garantire una navigazione totalmente priva di rischi, la Scuola e i docenti non possono assumersi le responsabilità conseguenti all'accesso accidentale e/o improprio a siti illeciti, o al reperimento ed uso di materiali inappropriati. Qualora questo dovesse verificarsi, la scuola prenderà tutti i provvedimenti necessari per sanzionare chiunque si sia reso responsabile di comportamenti scorretti e ridurre la possibilità che si ripeta in futuro, inclusa la segnalazione alle forze dell'ordine o agli enti preposti nei casi di maggiore gravità.

**I docenti**, prima di far accedere i propri studenti ad una qualsiasi risorsa informatica di cui si è parlato fino a qui, si impegna a:

- ❖ illustrare ai propri alunni le regole di utilizzo contenute nel presente documento
- ❖ controllare che il loro accesso alla rete fornita a scuola avvenga sempre e solamente sotto la propria supervisione e unicamente con gli strumenti messi a disposizione dalla scuola
- ❖ dare chiare indicazioni sul corretto utilizzo della rete (internet, piattaforme studenti, ...) e sulla prevenzione dei rischi ad essa connessi
- ❖ assumersi la responsabilità della tracciabilità dell'utilizzo e del mantenimento in buono stato della strumentazione tecnologica utilizzata da lui stesso
- ❖ non divulgare le credenziali di accesso agli account e alla rete wifi
- ❖ non lasciare incustodite le postazioni con cui ha fatto accesso agli account istituzionali (registro elettronico, sito scolastico, Gmail, ...), se non dopo essersi disconnesso
- ❖ non salvare sulla memoria locale dei PC o di altri device della scuola file contenenti dati personali e/o sensibili
- ❖ tutelare la propria privacy e quella altrui non divulgando notizie private contenute nelle documentazioni elettroniche a cui ha accesso.

I genitori o chi esercita la responsabilità genitoriale:

sottoscrivono il Patto Educativo di Corresponsabilità e la sua integrazione, che comprende impegni specifici di sorveglianza e vigilanza dello stesso sul figlio durante la DDI.

**Gli alunni** sono tenuti a:

- ❖ comunicare immediatamente al docente della lezione eventuali malfunzionamenti della strumentazione o accessi accidentali a informazioni, immagini, applicazioni o altro materiale non appropriato
- ❖ non eseguire tentativi di modifica della configurazione di sistema dei computer o di qualsiasi altro device che si stia utilizzando
- ❖ accedere alla rete solo in presenza del docente e dopo esplicita autorizzazione da parte sua
- ❖ utilizzare device personali su autorizzazione da parte del docente
- ❖ chiudere correttamente la propria sessione di lavoro e uscire dal proprio account tutte le volte che si lascia una postazione.



**ISTITUTO COMPRENSIVO CAMPAGNOLA - GALILEI**  
**Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado**  
Via Gramsci, 3 - 42012 Campagnola Emilia (R.E.)  
Cod. Mecc. REIC813004 - Tel. e Fax 0522/669167 - C.F. 80016490353  
Email : [reic813004@istruzione.it](mailto:reic813004@istruzione.it) – PEC : [reic813004@pec.istruzione.it](mailto:reic813004@pec.istruzione.it)  
Sito : [www.icgalileicampagnola.edu.it](http://www.icgalileicampagnola.edu.it)



Agli alunni è proibito filmare, fotografare, registrare i docenti e i compagni durante l'attività scolastica e divulgare tali immagini al di fuori del contesto scolastico sui Social o sulle chat private, senza l'autorizzazione delle persone coinvolte.

- ❖ Tutti gli utenti si impegnano, al rispetto delle norme di buon utilizzo del servizio
- ❖ Utilizzare esclusivamente le risorse per cui hanno ottenuto l'autorizzazione
- ❖ Evitare qualsiasi attività che possa produrre danni alle risorse informatiche dell'IC "Campagnola –Galilei", possa comprometterne la sicurezza o la riservatezza delle risorse
- ❖ Segnalare ogni accertata violazione delle norme del presente Regolamento al docente responsabile o all'amministratore del servizio.

La contravvenzione al presente Regolamento comporta la revoca delle autorizzazioni ad accedere alle risorse informatiche gestite dall'IC "Campagnola –Galilei", fatte salve le più gravi sanzioni previste dalle norme vigenti.

L'Amministratore di sistema, avuta notizia dell'infrazione e valutata la gravità della stessa, provvede ad informare la Dirigenza ed eventualmente gli organi competenti.

## **Art. 5. L'ORARIO DELLE LEZIONI**

### **a. Nel caso di Quarantena a casa**

Potrà essere offerta agli alunni la DDI, una combinazione adeguata di attività in modalità sincrona e asincrona, per consentire di ottimizzare l'offerta didattica con i ritmi di apprendimento, avendo cura di prevedere sufficienti momenti di pausa.

**La DDI conferma ai docenti gli orari di servizio stabiliti collegialmente.**

I docenti in questa occasione potranno procedere, durante le lezioni in presenza a scuola:

- a collegarsi con l'alunno/a assente in modalità sincrona in modo da permettergli di assistere in tempo reale alla spiegazione;
- a registrare la lezione contemporaneamente alla spiegazione in classe e inviarla all'alunno/a assente, quindi utilizzare la modalità asincrona.

I docenti richiederanno al team digitale le strumentazioni necessarie.

Il consiglio di classe / team pedagogico potrà considerare le diverse modalità più adeguate ai casi specifici.

### **b. Nel caso di permanenza a casa per gravi patologie**

Potrà essere offerta agli alunni la DDI, una combinazione adeguata di attività in modalità sincrona e asincrona, per consentire di ottimizzare l'offerta didattica con i ritmi di apprendimento, avendo cura di prevedere sufficienti momenti di pausa.

Tutte le operazioni relative all'uso del Registro Elettronico sono improntate alla tutela della privacy e ogni tipologia di utente ha accesso solo a informazioni strettamente pertinenti al proprio ruolo.





**ISTITUTO COMPRENSIVO CAMPAGNOLA - GALILEI**  
**Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado**  
Via Gramsci, 3 - 42012 Campagnola Emilia (R.E.)  
Cod. Mecc. REIC813004 - Tel. e Fax 0522/669167 - C.F. 80016490353  
Email : [reic813004@istruzione.it](mailto:reic813004@istruzione.it) – PEC : [reic813004@pec.istruzione.it](mailto:reic813004@pec.istruzione.it)  
Sito : [www.icgalileicampagnola.edu.it](http://www.icgalileicampagnola.edu.it)



### **c. Nel caso di lockdown**

#### **Primo Ciclo**

Nel caso in cui la DDI divenga strumento unico di espletamento del servizio scolastico, a seguito di eventuali nuove situazioni di lockdown, saranno da prevedersi quote orarie settimanali minime di lezione di 45 minuti, almeno 15 per il primo ciclo.

#### **Scuola Primaria**

Tre ore di attività al giorno in modalità sincrona, anche operando a piccoli gruppi rispettando l'orario scolastico, per un totale di 15 ore settimanali e 10 ore per le classi prime e seconde.

#### **Scuola Secondaria di Primo Grado**

Tre ore di attività mattutine al giorno in modalità sincrona (dalle ore 8.30 alle ore 12:00 con un intervallo tra un'ora e l'altra) con l'intero gruppo classe per un totale di almeno 15 ore settimanali.

Nell'orario è possibile prevedere la compresenza di due docenti per attività interdisciplinari o per il supporto dei docenti di sostegno.

Soprattutto nelle classi terminali, è facoltà del CdC aumentare le ore in presenza per la preparazione dell'esame di Stato.

#### **Tale riduzione dell'unità oraria di lezione è stabilita**

- Per motivi di carattere didattico, legati ai processi di apprendimento delle studentesse e degli studenti, in quanto la didattica a distanza non può essere intesa come una mera trasposizione online della didattica in presenza;
- Per la necessità salvaguardare, in rapporto alle ore da passare al computer, la salute e il benessere sia degli insegnanti che degli alunni, in tal caso equiparabili per analogia ai lavoratori in smart working.
- Ai sensi delle CC.MM. 243/1979 e 192/1980, tale riduzione della durata dell'unità oraria di lezione non va recuperata essendo deliberata per garantire il servizio di istruzione in condizioni di emergenza nonché per far fronte a cause di forza maggiore, con il solo utilizzo degli strumenti digitali e tenendo conto della necessità di salvaguardare la salute e il benessere sia degli alunni, sia del personale docente.



**ISTITUTO COMPRENSIVO CAMPAGNOLA - GALILEI**  
**Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado**  
Via Gramsci, 3 - 42012 Campagnola Emilia (R.E.)  
Cod. Mecc. REIC813004 - Tel. e Fax 0522/669167 - C.F. 80016490353  
Email : [reic813004@istruzione.it](mailto:reic813004@istruzione.it) – PEC : [reic813004@pec.istruzione.it](mailto:reic813004@pec.istruzione.it)  
Sito : [www.icgalileicampagnola.edu.it](http://www.icgalileicampagnola.edu.it)



### **Scuola dell'infanzia**

- L'aspetto più importante è mantenere il contatto con i bambini e con le famiglie.

Le attività, oltre ad essere accuratamente progettate in relazione ai materiali, agli spazi domestici e al progetto pedagogico, saranno calendarizzate evitando improvvisazioni ed estemporaneità nelle proposte in modo da favorire il coinvolgimento attivo dei bambini.

Diverse possono essere le modalità di contatto: la videochiamata, al messaggio vocale, la videoconferenza, per mantenere il rapporto con gli insegnanti e gli altri compagni.

Tenuto conto dell'età degli alunni, è preferibile proporre piccole esperienze, brevi filmati o file audio.

### **ART. 6. CRITERI DI VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI**

- a. La valutazione degli apprendimenti realizzati con la DDI segue gli stessi criteri della valutazione degli apprendimenti realizzati in presenza (vedi ptof). In particolare, sono integrate le valutazioni formative svolte dagli insegnanti in itinere, anche attraverso semplici feedback orali o scritti, le valutazioni sommative al termine di uno o più moduli didattici o unità di apprendimento, e le valutazioni intermedie e finali realizzate in sede di scrutinio.
- b. La valutazione degli apprendimenti realizzati con la DDI dalle studentesse e dagli studenti con bisogni educativi speciali è condotta sulla base dei criteri e degli strumenti definiti e concordati nei Piani didattici personalizzati e nei Piani educativi individualizzati.

### **ART. 7. SUPPORTO ALLE FAMIGLIE PRIVE DI STRUMENTI DIGITALI**

1. Al fine di offrire un supporto alle famiglie prive di strumenti digitali sarà attivato un servizio di comodato d'uso gratuito di notebook e altri dispositivi digitali, nonché di servizi di connettività, per favorire la partecipazione degli alunni alle attività didattiche a distanza, sulla base di un apposito Regolamento approvato dal Consiglio di Istituto.

2. La rilevazione potrà riguardare anche il personale docente a tempo determinato al quale, se non in possesso di propri mezzi, potrà essere assegnato un dispositivo in via residuale rispetto agli alunni e solo ove il fabbisogno da questi espresso sia completamente soddisfatto. Si ritiene che i docenti assunti a tempo indeterminato, in quanto da anni assegnatari delle somme della Carta del docente, siano nella possibilità di dotarsi di adeguati strumenti da utilizzare per la prestazione lavorativa, coerentemente con le politiche "BYOD" che ogni istituzione scolastica è chiamata ad adottare (Azione#6 del PNSD)



**ISTITUTO COMPRENSIVO CAMPAGNOLA - GALILEI**  
**Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado**  
Via Gramsci, 3 - 42012 Campagnola Emilia (R.E.)  
Cod. Mecc. REIC813004 - Tel. e Fax 0522/669167 - C.F. 80016490353  
Email : [reic813004@istruzione.it](mailto:reic813004@istruzione.it) – PEC : [reic813004@pec.istruzione.it](mailto:reic813004@pec.istruzione.it)  
Sito : [www.icgalileicampagnola.edu.it](http://www.icgalileicampagnola.edu.it)



## **ART. 8. NORME FINALI**

In caso di violazione delle norme stabilite nel presente Regolamento, l'Istituto, nella persona del suo rappresentante legale, il Dirigente Scolastico, e/o dell'Amministratore potrà sospendere l'account dell'utente o revocarlo definitivamente senza alcun preavviso e senza alcun addebito a suo carico e fatta salva ogni altra azione di rivalsa nei confronti dei responsabili delle violazioni. L'Istituto si riserva la facoltà di segnalare alle autorità competenti - per gli opportuni accertamenti ed i provvedimenti del caso - le eventuali violazioni alle condizioni di utilizzo indicate nel presente Regolamento, oltre che alle leggi ed ai regolamenti vigenti. L'account sarà revocato entro 60 giorni dal termine del rapporto lavorativo per i docenti assunti a tempo indeterminato e determinato. Nel caso di supplenze brevi, l'account sarà, invece, revocato entro una settimana dal termine del contratto. Pertanto, i suddetti utenti dovranno provvedere a scaricare e salvare dal proprio account i materiali e i file di interesse entro tale periodo. L'Istituto s'impegna a tutelare i dati forniti dall'utente in applicazione del D.Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e successive modifiche e integrazioni, ai soli fini della creazione e mantenimento dell'account. Il servizio è erogato dal fornitore che applica la propria politica alla gestione della privacy; l'utente può conoscere in dettaglio tale politica visitando il sito web del fornitore a questo link: <https://icgalileicampagnola.edu.it/presenza-della-sezione-privacy>