

LICEO CLASSICO - SCIENTIFICO STATALE "ARIOSTO - SPALLANZANI"

Piazzetta Pignedoli, 2 42121 REGGIO EMILIA (R.E.) - Tel. 0522 438046 - 0522 438841

Via Franchetti, 3 42121 REGGIO EMILIA (R.E.) - Tel. 0522 442124

E-mail: segreteria@liceoariostospallanzani-re.edu.it Home: www.liceoariostospallanzani-re.edu.it

CODICE FISCALE N. 80016650352

DISTRETTO DI REGGIO EMILIA N.11

Reggio Emilia, 7 dicembre 2022

A tutti gli interessati tramite
Albo Istituto.

OGGETTO: AVVISO D'INDIZIONE BANDO PUBBLICO PER LA SELEZIONE MEDIANTE PROCEDURA COMPARATIVA PER L'INDIVIDUAZIONE DI DISPONIBILITÀ A SVOLGERE L'ATTIVITÀ DI DOCENTE COORDINATORE E FORMATORE ESPERTO NEI LABORATORI FORMATIVI NELL'AMBITO DEL PERCORSO DI FORMAZIONE RIVOLTO AL PERSONALE DOCENTE IN PERIODO DI FORMAZIONE E PROVA A.S. 2022-2023

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge n. 107 del 13.07.2015 "Riforma del sistema nazionale di istruzione e delega per il riordino delle disposizioni vigenti";

VISTO il D.M. n.226 del 16.08.2022 "Obiettivi, modalità di valutazione del grado di raggiungimento degli stessi, attività formative e criteri per la valutazione del personale docente ed educativo in periodo di formazione e di prova, ai sensi dell' art. 1 , comma 118 della legge 13 luglio, n. 107", e in particolare l'art. 8 Laboratori Formativi;

VISTO il comma 5 del richiamato articolo: "Per la conduzione dei Laboratori Formativi sono designati prioritariamente formatori provenienti dal mondo della scuola e comunque con competenze di tipo operativo e professionale"

VISTA a nota del Ministero dell'Istruzione 6 ottobre 2022, prot. n. 25668 con cui le istituzioni scolastiche già individuate a livello regionale e destinatarie dei fondi per l'anno di formazione 2022/2023 sono riconfermate quali titolari della gestione amministrativo-contabile dei finanziamenti, in modo da favorire una migliore e più celere organizzazione delle diverse attività;

VISTO che il Liceo "Ariosto- Spallanzani" è stato individuato, secondo l'Accordo di Scopo "Rete per la programmazione e la realizzazione dell'offerta formativa per i docenti neoassunti" stipulato tra i Dirigenti delle scuole polo per la formazione degli ambiti 18-19-20 e l'Ufficio Scolastico Territoriale XI di Reggio Emilia con nota n° 12031 del 5 dicembre 2022 come scuola polo per la gestione dei corsi di formazione dei docenti neoassunti per l'anno scolastico 2022/23;

VISTA la delibera favorevole del Consiglio d'Istituto del Liceo Ariosto-Spallanzani nella seduta del 29 settembre 2022 delibera n° 4 del Consiglio d'Istituto della medesima Istituzione scolastica

VISTA la Nota del Ministero dell'Istruzione n° 39972 del 15 novembre 2022, nella quale si forniscono i primi orientamenti relativi alla progettazione delle attività rivolte ai docenti in periodo di formazione e prova per l'anno scolastico 2022/23;

TENUTO conto delle necessità di individuare le professionalità adeguate all'incarico di docente coordinatore e formatore esperto per la conduzione dei Laboratori Formativi previsti nel Piano di Formazione del personale docente neoassunto A.S. 2022/23;

VISTO l'art. 40, c. 1 del DM 129/2018– Regolamento concernente le istruzioni amministrativo-contabili delle istituzioni scolastiche, che indica disposizioni in merito alla possibilità, da parte delle scuole, di stipulare contratti di prestazioni d'opera con esperti esterni per particolari attività, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa;

VISTA la L. 107/2015, con particolare riferimento all'art. 1, commi 66 e seguenti;

VISTA la circolare 2/2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, dipartimento della Funzione Pubblica, avente ad oggetto: L. 244/2007, art.3 commi da 54 a 57 e 76 disposizioni in tema di collaborazioni esterne;

VISTO l'art. 17, c. 1, lettera g) del D. Lgs. 50/2016, che esclude i contratti di lavoro dal suo ambito di applicazione;

VISTO l'art. 10 del D. Lgs. 297/1994;

VISTO l'art.7 del D.L.vo n.165/2001 il quale prevede che le amministrazioni pubbliche disciplinano e rendono pubbliche, secondo i propri ordinamenti, procedure comparative per il conferimento degli incarichi di collaborazione;

VISTO il D.P.R. n. 275/1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la legge n. 449/1997, in particolare l'art. 40;

VISTO il D. Lgs. 97/2016 – Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della L. 190/2012 e del D. Lgs. 33/2013, ai sensi dell'art. 7 della legge 124/2015, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche;

CONSIDERATI i vantaggi per gli interessati e per l'Amministrazione, in termini di semplificazione, trasparenza, efficienza, efficacia, economicità e imparzialità dell'azione amministrativa, derivati dall'uso esclusivo di modalità web conforme al codice dell'amministrazione digitale;

INDICE

il seguente bando di selezione pubblica per titoli volto ad individuare, **prioritariamente nell'ambito della pubblica amministrazione, in seconda istanza nell'ambito del settore privato, mediante procedura comparativa dei Curriculum Vitae e Professionale**, docenti coordinatori e formatori esperti con il compito di condurre i laboratori previsti nell'ambito delle attività di formazione per i docenti neoassunti di Reggio Emilia nell'anno scolastico 2022/23.

A tal fine

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

DISPONE

Art. 1 – Oggetto e finalità dell'incarico

Il presente avviso è finalizzato alla designazione di docenti formatori per la conduzione e il coordinamento dei Laboratori Formativi di cui all'art. 8 del D.M. n. 226/2022.

Al punto 5, il citato D.M.226/2022 afferma infatti che "per la conduzione dei Laboratori Formativi sono designati, prioritariamente, formatori provenienti dal mondo della scuola e comunque con competenze di tipo operativo e professionalizzante". L'incarico sarà attribuito dal Dirigente Scolastico sulla base delle necessità determinate dalla complessa e contemporanea organizzazione territoriale delle attività di formazione.

Art. 2 Caratteristiche dell'incarico

Il candidato dovrà condurre uno o più Laboratori Formativi rivolti al personale neoassunto su una o più delle seguenti aree tematiche, come indicato dal DM 226/2022:

- a. Gestione della classe e delle attività didattiche in situazioni di emergenza;**
- b. Metodologie e tecnologie della didattica digitale e loro integrazione nel curriculum;**
- c. Ampliamento e consolidamento delle competenze digitali dei docenti;**
- d. Inclusione sociale e dinamiche interculturali;**
- e. Gestione della classe e dinamiche relazionali, con particolare riferimento alla prevenzione dei fenomeni di violenza, bullismo, cyberbullismo e discriminazioni;**
- f. Contrasto alla dispersione scolastica;**
- g. Buone pratiche di didattiche disciplinari;**
- h. Valutazione di sistema (Autovalutazione e miglioramento);**
- i. Attività di orientamento;**
- j. Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento;**
- k. Bisogni educativi speciali;**
- l. Motivare gli studenti ad apprendere;**
- m. Innovazione della didattica delle discipline;**
- n. Insegnamento di educazione civica e sua integrazione nel curriculum;**
- o. Valutazione didattica degli apprendimenti;**
- p. Educazione sostenibile e transizione ecologica con riferimento al Piano "Rigenerazione Scuola" e ai piani ministeriali vigenti.**

I laboratori, rivolti a gruppi di docenti, saranno programmati dall'USR ER – Ufficio XI per l'Ambito Territoriale di Reggio Emilia e potranno essere realizzati, in base alle esigenze organizzative e contestuali dello stesso ufficio, di norma in presenza, oppure in modalità online .

Ogni laboratorio dovrà prevedere:

- a) la presentazione delle attività e dei contenuti del laboratorio stesso;
- b) l'organizzazione e la conduzione del gruppo, con disponibilità al dibattito su casi di studio;
- c) l'elaborazione di documentazione e attività di ricerca validata dal docente coordinatore del laboratorio

Ai Coordinatori di laboratorio sono richieste pertanto:

- la presentazione di un'idea di progetto personale di laboratorio tramite scheda allegata. (una scheda per ogni progetto di laboratorio)
- la gestione delle tre relaboratoriali;
- la registrazione dei docenti presenti al laboratorio
- la validazione della documentazione e delle attività di ricerca elaborate dai docenti neoassunti (vedi D. M 226, art.3, comma 3)
- L'esperto selezionato dovrà mettere a disposizione dei corsisti e dell'USR ER – UFF.XI- Ambito di Reggio Emilia i materiali di supporto inerenti la tematica trattata nel laboratorio; i materiali potranno essere pubblicati sul sito dell'USR ER – UFF.XI- Ambito di Reggio Emilia nella sezione dedicata alla formazione dei neoassunti

Ogni laboratorio, della durata di tre ore, potrà avere più edizioni, a seconda del numero dei partecipanti. Il candidato dovrà rendersi disponibile a svolgere il proprio incarico secondo il calendario che sarà definito nel periodo gennaio- febbraio 2023. I docenti individuati saranno invitati ad

un incontro di coordinamento iniziale verrà organizzato dal Dirigente Scolastico e dal Referente per la Formazione dell'Ufficio di Ambito Territoriale di Reggio Emilia.

Art. 3 Requisiti e criteri di valutazione

Il candidato dovrà essere un docente con contratto a tempo indeterminato con non meno di 5 anni di esperienza di insegnamento, con esperienze professionali e formative nelle tematiche di cui al precedente articolo. Deve essere in grado non solo di fornire ai colleghi in formazione un supporto professionale, ma anche di far emergere nella discussione in aula lo scambio di esperienze e conoscenze.

In ottemperanza al principio di rotazione al fine di garantire varietà di approcci formativi, a parità di punteggio sarà data priorità a nuovi candidati.

Nell'esame del curriculum si terrà conto dei seguenti requisiti:

- Titoli culturali e scientifici e documenti specifici che competenze nelle aree tematiche di cui all'art.2;
- esperienze professionali documentate nelle aree tematiche di cui all'art.2;

L'individuazione sarà disposta da una Commissione costituita dal Dirigente Territoriale associato all'Ufficio XI -Ambito Territoriale di Reggio Emilia, dal Dirigente Scolastico, dal Referente per la Formazione dell'Ufficio di Ambito Territoriale per la provincia di Reggio Emilia, sulla base dei requisiti sopra indicati e della tabella di valutazione qui riportata:

Criteria	punteggio
Laurea magistrale specifica per il settore (max punti 10)	Pt. 10 • voto da 66 a 80 Punti 6 • voto da 81 a 90 Punti 7 • voto da 91 a 100 Punti 8 • voto da 100 a 110 Punti 9 • voto 110/110 e lode Punti 10
Altra laurea pertinente	Pt. 2
Specializzazione post-laurea specifica o Master di durata annuale o Dottorati di ricerca specifici e Corsi di perfezionamento coerenti con l'area di riferimento (punti 1 per ogni titolo fino a un massimo di punti 5)	Pt. 5
Incarichi di docenza in attività formative dirette al personale docente svolte all'interno dell'Amministrazione Scolastica (punti 4 per ogni anno scolastico, fino a un max di punti 12)	Pt. 12
Docenza universitaria nel settore di pertinenza (punti 2 per anno accademico fino a un max di punti 6)	Pt. 6

Incarichi nelle istituzioni scolastiche in qualità di Dirigente Scolastico, Collaboratore del Dirigente Scolastico, Funzione Strumentale, Referente di indirizzo o di plesso (punti 1 per ogni anno scolastico fino al max di punti 6)	Pt.6
Pubblicazioni di argomento educativo se dotate di codice ISBN <u>esplicitato</u> nel curriculum presentato con la presente candidatura (punti 1 per ogni pubblicazione fino a un max di punti 5)	Pt. 5
Progetto del candidato (max 14 punti)	Pt. 14

In caso di informazioni generiche, indefinite e incomplete non sarà attribuito alcun punteggio.

La scheda tecnica del progetto formativo deve essere compilata in modo preciso e completo, pena l'esclusione dalla selezione.

Saranno esclusi formatori che abbiano svolto l'incarico nei precedenti anni scolastici per la medesima amministrazione e abbiano ricevuto dai corsisti almeno il 30% di valutazioni negative

La Commissione emetterà la valutazione finale a proprio giudizio insindacabile.

1. A parità di punteggio, sarà data priorità a nuovi candidati, in ottemperanza al principio di rotazione al fine di garantire varietà di approcci formativi o in secondo luogo sarà effettuato sorteggio;
2. L'incarico sarà conferito dal Dirigente Scolastico della scuola capofila tramite stipula di specifico contratto soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta purché valida.

In caso di progetti non originali il candidato sarà escluso. L'Istituto si riserva la facoltà di non aggiudicare l'incarico nel caso venga meno l'interesse pubblico al medesimo, oppure che nessuna delle offerte sia ritenuta idonea rispetto alle esigenze dell'Amministratore. L'aggiudicazione della presente gara deve intendersi immediatamente vincolante per l'aggiudicatario, mentre lo diviene ad avvenuta aggiudicazione definitiva e stipula del contratto di prestazione d'opera professionale di durata triennale per l'aggiudicante. Il corrispettivo delle singole attività fornite sarà liquidato in un'unica soluzione, **al termine di ogni attività** e in considerazione delle ore effettivamente prestate ed documentate.

Art. 4 Trattamento Economico

A fronte delle prestazioni professionali effettivamente rese, l'Istituto riconoscerà un compenso orario lordo per le attività di docenza come sopra specificato, onnicomprensivo di qualsiasi ulteriore onere e spesa, nella misura stabilita per ogni singolo incontro della durata di 3 ore, pari a € 150,00 onnicomprensivo di tutte le ritenute previste per legge a carico dell'esperto ed dello Stato, nonché della eventuale produzione di materiali, **successivamente all'effettiva erogazione dei fondi dal Ministero dell'Istruzione.**

Al termine dell'attività professionale in caso di esperto esterno alla pubblica amministrazione, dovrà essere emessa fattura alla quale dovrà essere allegato un riepilogo contenente il dettaglio delle ore svolte

Per i materiali prodotti a seguito dell'espletamento dell'incarico, si applicano le disposizioni di cui all'art. 11 della L. 633/1941 ("Protezione del diritto d'autore e di altri diritti connessi al suo esercizio") e le disposizioni relative al D. Lgs. 196/2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali").

I professionisti saranno tenuti al rispetto degli obblighi stabiliti dal DPR 62/2013 (“Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’art.54 del D.Lgs.165/2001”), pena la risoluzione dell’incarico stesso.

L’incarico potrà essere soggetto a revoca qualora, in base al parere negativo sulla qualità della attività espresso da almeno il 30% dei presenti o in base a gravi segnalazioni circostanziate, dovessero emergere inadeguatezze o mancanza di capacità per lo svolgimento di tale attività.

Art. 5 - Condizioni e modalità di svolgimento del servizio

Il formatore dovrà impegnarsi a garantire, salvo casi di forza maggiore, la stabilità e continuità del servizio garantendo la prestazione professionale adeguata al curriculum con il quale ha risposto al bando; coordinare con gli insegnanti le attività da svolgere, concordando modalità di comunicazione chiare e tempestive.

Art. 6 – Modalità di presentazione della domanda di partecipazione

Domanda di partecipazione

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte in carta semplice e debitamente sottoscritte dai candidati, devono essere:

- indirizzate a mezzo raccomandata A.R. (non farà fede il timbro postale, la candidatura deve pervenire fisicamente entro i termini fissati) presso LICEO CLASSICO SCIENTIFICO ARIOSTO SPALLANZANI – Piazzetta Pignedoli, 2 – 42121 REGGIO EMILIA
- oppure consegnate direttamente in segreteria — ufficio protocollo, nel rispetto degli orari di apertura al pubblico
- oppure inviate tramite PEC in formato PDF al seguente indirizzo di posta elettronica: repc030008@pec.istruzione.it

Le domande devono pervenire presso gli uffici indicati entro e non oltre le ore 12:00 del 9 gennaio 2023, pena l’esclusione dalla selezione.

La domanda di partecipazione può avvenire anche disgiuntamente per uno dei laboratori e delle aree oggetto del bando o per alcuni tra di essi fino ad un massimo di tre aree. Resta facoltà dell’Amministrazione attribuire una o più delle aree richieste in base al numero di iscritti e al curriculum del formatore. Deve essere specificato con chiarezza per quale area il professionista si candida.

La domanda deve essere redatta in forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà, come da Allegato A, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 2000, con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Alla domanda redatta secondo l’Allegato A dovrà essere allegato il curriculum formativo e professionale in formato europeo firmato.

Non saranno oggetto di valutazione i titoli conseguiti in data successiva al termine previsto per la presentazione delle domande.

Art. 7 – Pubblicazione

Gli esiti della selezione saranno pubblicati all’Albo on-line del sito web dell’Istituto raggiungibile all’indirizzo: URL <https://www.liceoariostospallanzani-re.edu.it/>

L’affissione all’Albo ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo al Dirigente Scolastico entro i 5 giorni successivi alla pubblicazione. La scuola provvederà a pronunciarsi sul reclamo nel termine di 2 giorni successivi, decorso il quale

l'elenco diviene definitivo.

Art. 8 – Ricorsi

Avverso al presente provvedimento è esperibile il ricorso al T.A.R. o il ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 giorni o 120 giorni dalla pubblicazione all'Albo.

Art. 9 - Trattamento dei dati personali e disposizioni finali

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituto e utilizzati per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione.

Immediatamente potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs.196/2003.

Responsabile del procedimento è il direttore dei servizi generali ed amministrativi, Sig.ra Catia Colella. Per ogni informazione in merito, gli interessati possono rivolgersi, previo appuntamento telefonico, all'ufficio del DSGA tel. 0522 438841.

Titolare del trattamento è il Liceo "Ariosto-Spallanzani" nella persona del legale rappresentante, dirigente scolastico Rossella Crisafi. L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare il presente bando, a suo insindacabile giudizio, in qualsiasi momento e di fornire ogni altra indicazione che si dovesse ritenere necessaria.

Il presente avviso sarà pubblicato all'ALBO dell'Istituto e sul SITO WEB della Scuola all'indirizzo <https://www.liceoariostospallanzani-re.edu.it/>

Il Dirigente Scolastico
(Dott.ssa Rossella Crisafi)
Firma Autografa omessa
ai sensi dell'Art. 3 del
D.Lgs 39

Allegato A

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

Al Dirigente Scolastico

Del Liceo "Ariosto-Spallanzani"

Il/la sottoscritto/a _____

Nato/aa _____ (____) il _____

Residente a _____ (____) invia

Indirizzo posta elettronica _____ Tel.

CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura di selezione in qualità di formatore/formatrice per le seguenti aree:

- a. Gestione della classe e delle attività didattiche in situazioni di emergenza;
- b. Metodologie e tecnologie della didattica digitale e loro integrazione nel curricolo;
- c. Ampliamento e consolidamento delle competenze digitali dei docenti;
- d. Inclusione sociale e dinamiche interculturali;
- e. Gestione della classe e dinamiche relazionali, con particolare riferimento alla prevenzione dei fenomeni di violenza, bullismo, cyberbullismo e discriminazioni;
- f. Contrasto alla dispersione scolastica;
- g. Buone pratiche di didattiche disciplinari
- Area linguaggi (es: italiano, lingue straniere, arte, musica)
 - Area Storico/Sociale (es: storia, filosofia, discipline giuridico economiche, geografia)
 - Area Scientifico Tecnologica (es: fisica, chimica, scienze naturali)
 - Area Matematica/Informatica
- h. Valutazione di sistema (Autovalutazione e miglioramento);
- i. Attività di orientamento;
- j. Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento;
- k. Bisogni educativi speciali;
- l. Motivare gli studenti ad apprendere;
- m. Innovazione della didattica delle discipline;
- n. Insegnamento di educazione civica e sua integrazione nel curricolo;
- o. Valutazione didattica degli apprendimenti;
- p. Educazione sostenibile e transizione ecologica con riferimento al Piano "Rigenerazione Scuola" e ai piani ministeriali vigenti.

Dichiara di svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario che sarà stabilito e di aver preso visione del bando. A tal fine allega autocertificazione e curriculum vitae su formato europeo.

Data _____

Firma _____

Informativa ai sensi del D.Lgs n. 196/2003 (Codice sulla Privacy). I dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti al fine del procedimento per il quale sono richieste e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

Data _____

Firma _____

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (Art. 4 e 46 D.P.R. 28 Dicembre 2000, n.445)**Autocertificazione**

II/lasottoscritto/a _____

Nato/a a _____ (____) il _____

C.F. _____

Residente a _____ (____) in via _____

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000,

DICHIARA**(barrare la/e voci che riguardano la/e dichiarazione/i da produrre)** di essere nato/a _____ (____) il _____ di essere residente a _____ di essere cittadino/a Italiano/a (oppure), _____ di godere dei diritti civili e politici, di essere iscritto/a nell'albo o elenco, _____ di svolgere la professione di _____ di appartenere all'ordine professionale, _____ titolo di studio posseduto _____ rilasciato dalla Scuola/Università di _____ qualifica professionale posseduta, titolo di specializzazione, di abilitazione, di formazione, di aggiornamento ed qualificazione tecnica _____ stato di disoccupazione; di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa; di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali

La presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai privati che vi consentono.

Informativa ai sensi del D.Lgsn. 196/2003 (Codice sulla Privacy): i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richieste e verranno utilizzate esclusivamente per tale scopo

Data _____ Firma _____

AI Dirigente Scolastico
Del Liceo "Ariosto-
Spallanzani"

Oggetto: SCHEDA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI POSSEDUTI

da allegare alla istanza di partecipazione come docente coordinatore e formatore esperto nei laboratori formativi nell'ambito del percorso di formazione rivolto al personale docente in periodo di formazione e prova a.s.2022/2023

Il/la sottoscritto/a. _____

Nato/aa _____ (il _____)

C.F. _____

Residente a _____ (____)
invia _____

Cell. _____

Indirizzo di posta elettronica _____

In servizio presso l'istituto _____

codice meccanografico _____

Assunto/a a tempo indeterminato in data _____

DICHIARA

in relazione ai titoli posseduti, di aver diritto ai seguenti punteggi:

TITOLI	PUNTEGGIO	NOTE DELLA COMMISSIONE
Laurea magistrale specifica per il settore INDICARE IL VOTO DI LAUREA: _____		
Altra laurea pertinente		
Specializzazione post-laurea specifica o Master di durata annuale o Dottorati di ricerca specifici e Corsi di perfezionamento attinenti l'area di riferimento (punti 1 per ogni titolo fino a un massimo di punti 5)		
Incarichi di docenza in attività formative dirette al personale docente svolte all'interno dell'Amministrazione Scolastica (punti 4 per ogni anno scolastico, fino a un max di punti 12)		
Docenza universitaria nell'ambito delle scienze educative e pedagogiche (punti 2 per anno accademico fino a un max di punti 6)		
Incarichi nelle istituzioni scolastiche in qualità di Dirigente Scolastico, Collaboratore del Dirigente Scolastico, Funzione		

Strumentale, Referente di indirizzo o di plesso (punti 1 per ogni anno scolastico fino al max di punti 6)		
Pubblicazioni di argomento educativo se dotate di codice ISBN esplicitato nel curriculum allegato alla presente candidatura (punti 1 per ogni pubblicazione fino a un max di punti 5)		

Si dichiara che i titoli elencati in sintesi trovano riscontro nel curriculum allegato.

II/Lasottoscritt_ _____

Si impegna ad assumere l'incarico senza riserva, secondo il calendario che sarà definito;

- AutorizzaaltrattamentodeidatipersonaliperfiniistituzionaliinconformitàalD.Lgs.196/03;
- Si impegna a consegnare i materiali e prodotti della formazione realizzati con i docentiorsisti;
- Garantisce la validazione della documentazione e delle attività di ricerca elaborate dai docenti neoassunti (vedi D. M 850/2015, articolo 8, punto3)

II/La sottoscritt_ dichiara la propria responsabilità a collaborare alla progettazione esecutiva degli incontri formativi oltre le ore previste di coordinamento dei laboratori.

1. Curriculum vitae in formato europeo attestante i titoli culturaliattinenti.
2. Fotocopia documento di identità

Luogo e data

Firma

SCHEDA TECNICA DIPRESENTAZIONE DEL PROGETTO FORMATIVO LABORATORI DI FORMAZIONE DEI DOCENTI NEOASSUNTI

ANNO SCOLASTICO 2022-23

Formulare una proposta per ogni area indicata nella domanda

AREA TEMATICA TRASVERSALE

- a. Gestione della classe e delle attività didattiche in situazioni di emergenza;
- b. Metodologie e tecnologie della didattica digitale e loro integrazione nel curriculum;
- c. Ampliamento e consolidamento delle competenze digitali dei docenti;
- d. Inclusione sociale e dinamiche interculturali;
- e. Gestione della classe e dinamiche relazionali, con particolare riferimento alla prevenzione dei fenomeni di violenza, bullismo, cyberbullismo e discriminazioni;
- f. Contrasto alla dispersione scolastica;
- g. Buone pratiche di didattiche disciplinari
 - Area linguaggi (es: italiano, lingue straniere, arte, musica)
 - Area Storico/Sociale (es: storia, filosofia, discipline giuridico economiche, geografia)
 - Area Scientifico Tecnologica (es: fisica, chimica, scienze naturali)
 - Area Matematica/Informatica
- h. Valutazione di sistema (Autovalutazione e miglioramento);
- i. Attività di orientamento;
- j. Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento;
- k. Bisogni educativi speciali;
- l. Motivare gli studenti ad apprendere;
- m. Innovazione della didattica delle discipline;
- n. Insegnamento di educazione civica e sua integrazione nel curriculum;
- o. Valutazione didattica degli apprendimenti;
- p. Educazione sostenibile e transizione ecologica con riferimento al Piano "Rigenerazione Scuola" e ai piani ministeriali vigenti.

Titolo del laboratorio:

Ordine di scuola a cui è rivolto il laboratorio

- primo grado (infanzia, primaria) secondo grado (secondaria di primo e secondo grado) tutti

ATTIVITA'PROPOSTA(max 1500 caratteri per ogni punto)

	Punteggio assegnato
Adeguatezza e coerenza dei contenuti rispetto all'area tematica:	___ / 4

Efficaci riferimenti alle competenze professionali da sviluppare nei neoassunti:	____/3
Varietà di metodologieeemplificate:	____/3
Quantità di esempi di attività didattiche suggeriti ai neoassunti da realizzare nella pratica dell'insegnamento:	____/4
	Tot. ____/16

DURATA

modulo di 3 ore modulo di 6 ore

(La durata del modulo di laboratorio sarà comunque definita dall'Ufficio scolastico in base ai bisogni formativi rilevati e alle risorse disponibili)

PERIODO(indicare date di disponibilità a partire dal 10 febbraio fino al 30 aprile):

Il responsabile del progetto
